

ỦY BAN NHÂN DÂN  
PHƯỜNG HƯƠNG VÂN

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 12 /QĐ-UBND

Hương Vân, ngày 04 tháng 01 năm 2024

## QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính gắn với chính quyền số, dịch vụ đô thị thông minh của phường Hương Vân năm 2024

### ỦY BAN NHÂN DÂN THỊ XÃ HƯƠNG TRÀ

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15 tháng 7 năm 2021 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030;

Căn cứ Quyết định số 2498/QĐ-UBND ngày 26 tháng 12 năm 2023 của UBND thị xã Hương Trà về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính gắn với chính quyền số, dịch vụ đô thị thông minh thị xã Hương Trà năm 2024;

Theo đề nghị của công chức Văn phòng – thống kê phường Hương Vân.

## QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch cải cách hành chính gắn với chính quyền số, dịch vụ đô thị thông minh của phường Hương Vân năm 2024.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Công chức Văn phòng – thống kê, Tài chính – kế toán, Trưởng các ban ngành, đoàn thể, các Công chức chuyên môn phường Hương Vân; các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- UBND thị xã;
- Phòng Nội vụ;
- TT Đảng ủy, HĐND thị xã;
- Chủ tịch, các Phó CT UBND phường;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH

Hoàng Anh Tuấn

## KẾ HOẠCH

### Cải cách hành chính gắn với chính quyền số, dịch vụ đô thị thông minh của phường Hương Vân năm 2024

(Kèm theo Quyết định số 20/QĐ-UBND ngày 04/01/2024 của UBND phường)

Nhằm triển khai Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ ban hành chương trình tổng thể cải cách hành chính (CCHC) nhà nước giai đoạn 2021-2030, Quyết định số 1406/QĐ-UBND ngày 20 tháng 10 năm 2021 của Ủy ban nhân dân thị xã về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính giai đoạn 2021 - 2025, định hướng đến năm 2030 của thị xã Hương Trà; Quyết định số 2498/QĐ-UBND ngày 26 tháng 12 năm 2023 của UBND thị xã Hương Trà về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính gắn với chính quyền số, dịch vụ đô thị thông minh thị xã Hương Trà năm 2024; UBND phường Hương Vân ban hành Kế hoạch CCHC gắn với chính quyền số, dịch vụ đô thị thông minh của phường Hương Vân năm 2024 như sau:

#### I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU

##### 1. Mục tiêu

- Đưa CCHC là nhiệm vụ thường xuyên, là giải pháp quan trọng trong chương trình làm việc năm 2024 của UBND phường làm cơ sở chỉ đạo, điều hành, góp phần hoàn thành các Chương trình, Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2024.

- Đẩy mạnh công tác CCHC để tạo chuyển biến mạnh mẽ hiện đại hóa nền hành chính theo hướng chuyên nghiệp, hiện đại và hiệu quả, gắn với chính quyền số, dịch vụ đô thị thông minh, góp phần thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn.

- Tập trung vào 6 nội dung, đó là: Cải cách thể chế; cải cách thủ tục hành chính; cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước; cải cách chế độ công vụ; cải cách tài chính công và xây dựng, phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số. Trọng tâm là: xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức chuyên nghiệp, có năng lực, phẩm chất đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ và sự phát triển; xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số.

- Giữ vững kỷ cương, kỷ luật hành chính, thực hiện tốt đạo đức công vụ và văn hóa công sở, tăng cường ý thức trách nhiệm, tinh thần phục vụ nhằm chuyển biến nền hành chính theo hướng chuyên nghiệp và hiệu quả, đảm bảo tính liên thông, đồng bộ, thống nhất, góp phần thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn phường.

- Phấn đấu Chỉ số CCHC (PAR Index) của phường năm 2024 xếp loại tốt trở lên.

##### 2. Yêu cầu

- Tiếp tục quán triệt sâu sắc chủ trương, đường lối của Đảng về đẩy mạnh CCHC gắn với chính quyền số, dịch vụ đô thị thông minh, xây dựng nền hành

chính phục vụ Nhân dân, dân chủ, chuyên nghiệp, hiện đại, tinh gọn, hiệu lực, hiệu quả. Xác định rõ trách nhiệm người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong việc triển khai, tổ chức thực hiện các nhiệm vụ CCHC.

- Các chỉ tiêu, nhiệm vụ trong Kế hoạch CCHC 2024 được gắn với các chỉ tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của phường năm 2024.

- Tập trung nâng cao nhận thức, đổi mới lề lối làm việc, phương thức quản trị hiện đại, trên cơ sở đẩy mạnh ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước.

- Chủ động nghiên cứu, sáng tạo, quyết liệt áp dụng những giải pháp đổi mới để CCHC là khâu đột phá trong công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành của địa phương.

## **II. NHIỆM VỤ CÔNG TÁC CCHC**

### **1. Cải cách thể chế**

#### *a) Chỉ tiêu:*

- 100% văn bản quy phạm pháp luật (VBQPPL) được phân công chủ trì xây dựng, hoàn thiện đảm bảo hoàn thành đúng tiến độ, thời hạn theo đúng quy trình xây dựng, ban hành của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật và Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật;

- Phân đầu 100% VBQPPL do HĐND, UBND phường ban hành được rà soát, nhằm bãi bỏ, sửa đổi, bổ sung, thay thế phù hợp, kịp thời, đảm bảo tính hợp hiến, hợp pháp, tính thống nhất trong hệ thống pháp luật.

#### *b) Nhiệm vụ:*

- Tiếp tục triển khai hiệu quả Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật và các văn bản hướng dẫn thi hành; tăng cường sự kiểm tra, giám sát, phản biện đối với công tác pháp luật, tăng cường trách nhiệm của từng cơ quan và nâng cao hiệu quả phối hợp giữa các cơ quan trong quá trình xây dựng văn bản QPPL. Tổ chức thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 03/CT-UBND ngày 20/01/2021 của UBND tỉnh về việc nâng cao chất lượng công tác xây dựng, hoàn thiện pháp luật và tăng cường hiệu quả thi hành pháp luật trên địa bàn.

- Chủ động tự kiểm tra, kiểm tra, rà soát và hệ thống hóa văn bản QPPL để kịp thời phát hiện, kiến nghị cấp có thẩm quyền xử lý những văn bản QPPL có mâu thuẫn, chồng chéo hoặc không còn phù hợp với thực tiễn, trái pháp luật; tiếp tục thực hiện rà soát, cập nhật văn bản QPPL trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về pháp luật của Bộ Tư pháp.

- Triển khai có hiệu quả công tác tổ chức thi hành pháp luật và theo dõi, đánh giá tình hình thi hành pháp luật năm 2024 tại địa phương. Kịp thời xử lý các vấn đề mới phát sinh trong tổ chức thi hành pháp luật.

- Thực hiện hiệu quả công tác phổ biến, giáo dục pháp luật thông qua tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và số hóa công tác phổ biến, giáo dục pháp luật. Tăng cường vai trò của người dân, doanh nghiệp, Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội, xã hội - nghề nghiệp và cộng đồng trong phản biện chính sách và giám sát thi hành pháp luật.

### **2. Cải cách thủ tục hành chính**

*a) Chỉ tiêu:*

- Tiếp tục hoàn thiện việc đổi mới thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC theo hướng nâng cao chất lượng phục vụ, không theo địa giới hành chính, tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, giảm thời gian đi lại, chi phí xã hội và tạo thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp.

- Kịp thời niêm yết, triển khai 100% các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết được triển khai niêm yết, công khai kịp thời.

- 100% TTHC được đưa vào tiếp nhận và giải quyết theo cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông (trừ các TTHC đặc thù).

- 100% TTHC được kiểm soát chất lượng chặt chẽ; tổ chức đánh giá tác động các TTHC trong dự thảo VBQPPL có quy định về TTHC.

- 100% dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 đủ điều kiện được cơ quan hành chính nhà nước các cấp cung cấp và tích hợp công khai trên Cổng Dịch vụ công quốc gia trên cơ sở Quyết định phê duyệt của UBND tỉnh. Tỷ lệ hồ sơ giải quyết trực tuyến mức độ 3 và 4 trên tổng số hồ sơ đạt tối thiểu 50%.

- Thực hiện số hóa kết quả giải quyết TTHC đang còn hiệu lực và có giá trị sử dụng thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND phường đạt tỷ lệ tối thiểu 35%.

- Mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp về giải quyết TTHC đạt tối thiểu 90 %.

- 100% phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính hoặc hành vi hành chính của cá nhân, tổ chức được xử lý dứt điểm; 100% phản ánh, kiến nghị được tiếp nhận và xử lý, được giao xử lý và kiến nghị xử lý kịp thời, đảm bảo đúng quy định và quy trình tại các cấp chính quyền.

- 80% người dân, doanh nghiệp khi thực hiện TTHC không phải cung cấp lại các thông tin, giấy tờ, tài liệu đã được chấp nhận khi thực hiện thành công TTHC trước đó, mà cơ quan nhà nước có thẩm quyền giải quyết TTHC đang quản lý hoặc thông tin, giấy tờ, tài liệu đã được cơ quan nhà nước kết nối, chia sẻ.

- Phần đầu đạt từ 95 % trở lên hồ sơ tiếp nhận và trả kết quả tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả xã hoàn thành đúng hạn và 100% hồ sơ quá hạn và gia hạn phải có thư xin lỗi gửi người dân, doanh nghiệp đồng thời được đăng tải trên Trang thông tin điện tử phường.

*b) Nhiệm vụ:*

- Đẩy mạnh hơn nữa công tác kiểm soát TTHC một cách hiệu quả và toàn diện, bám sát các mục tiêu, yêu cầu cải cách của Chính phủ, tỉnh, thị xã; xác định rõ trách nhiệm của từng cá nhân, tổ chức, nhất là trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị; ưu tiên tập trung nguồn lực để tổ chức triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách, kiểm soát TTHC được giao gắn với siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính; xử lý nghiêm theo quy định của Nhà nước đối với các tổ chức, cá nhân tắc trách, nhũng nhiễu, gây phiền hà trong giải quyết TTHC cho tổ chức và công dân.

- Kiểm soát chặt chẽ việc ban hành các quy định TTHC liên quan đến người dân, doanh nghiệp, bảo đảm TTHC mới ban hành phải đơn giản, dễ hiểu, dễ thực hiện, trọng tâm là TTHC thuộc các lĩnh vực: Đất đai, xây dựng, đầu tư, bảo hiểm,

thuế, công an,... và các TTHC thuộc các lĩnh vực khác có số lượng, tần suất giao dịch lớn.

- Đề xuất cắt giảm, đơn giản hóa các quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh, loại bỏ các quy định không hợp pháp, không cần thiết, không hợp lý, bảo đảm thực chất.

- Tiếp tục chuẩn hóa danh mục TTHC của phường đảm bảo đúng theo các quy định hiện hành của pháp luật và yêu cầu của tỉnh, thị xã.

- Tăng cường việc tiếp nhận và giải quyết TTHC trên môi trường điện tử thuộc thẩm quyền giải quyết của phường; xây dựng kế hoạch truyền thông hàng năm về việc thực hiện TTHC trên môi trường điện tử để thu hút cá nhân, tổ chức khai thác, sử dụng TTHC một cách có hiệu quả.

- Tiếp tục phát huy có hiệu quả kênh thông tin tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp để kịp thời tháo gỡ vướng mắc, khó khăn cho người dân, doanh nghiệp và chấn chỉnh hành vi những nhiều, thờ ơ, vô cảm của cán bộ, công chức trong thực thi công vụ.

- Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền, lan tỏa những mô hình mới, cách làm hay trong cải cách TTHC. Đẩy mạnh công tác kiểm tra, đôn đốc để kịp thời phát hiện và giải quyết những hạn chế, vướng mắc trong quá trình thực hiện, giúp nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước.

- Duy trì đều đặn và có hiệu quả, thực chất việc đối thoại giữa cơ quan Nhà nước với tổ chức, cá nhân có liên quan để kịp thời tháo gỡ vướng mắc, khó khăn và cải thiện môi trường kinh doanh, góp phần CCHC nói chung, cải cách TTHC nói riêng.

- Tổ chức triển khai thực hiện hiệu quả Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ về thực hiện TTHC trên môi trường điện tử và Nghị định số 87/2020/NĐ-CP ngày 28/7/2020 của Chính phủ.

- Tiếp tục đầu tư, trang cấp phương tiện, cơ sở vật chất phục vụ cho hoạt động tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả hồ sơ TTHC tại Bộ phận một cửa; quan tâm bồi dưỡng, tập huấn để nâng cao trình độ, kỹ năng công vụ cho đội ngũ cán bộ, công chức làm việc tại Bộ phận một cửa, nhất là bộ phận thường xuyên giao tiếp với tổ chức, công dân.

### **3. Cải cách tổ chức bộ máy các cơ quan hành chính nhà nước**

#### *a) Chỉ tiêu*

- Tiếp tục nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức. Rà soát những trường hợp không đủ tiêu chuẩn thực hiện tinh giản biên chế theo quy định.

- Thực hiện sắp xếp bộ máy và tinh giản biên chế; tiếp tục rà soát, sắp xếp lại số lượng cấp phó của cơ quan, đơn vị phù hợp với tình hình thực tế và đảm bảo theo lộ trình quy định của Chính phủ tại Nghị định số 107/2020/NĐ-CP, Nghị định số 108/2020/NĐ-CP ngày 14/9/2020.

#### *b) Nhiệm vụ*

- Tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 39-NQ/TW ngày 17/4/2015 của Bộ Chính trị, Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 của BCH Trung ương Đảng, tập trung thực hiện Nghị quyết số 10/NQ-CP ngày 03/02/2018 của Chính phủ ban hành chương trình hành động thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực,

hiệu quả.

- Thường xuyên rà soát, quy định lại chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của các bộ phận, cá nhân theo hướng ngày càng phân định rõ nhiệm vụ của từng bộ phận, tránh tình trạng chồng chéo, trùng lặp hoặc bỏ sót nhiệm vụ; thực hiện đúng nguyên tắc “một việc chỉ giao cho một cơ quan, bộ phận, cá nhân chủ trì thực hiện và chịu trách nhiệm chính”, đồng thời phát huy vai trò phối hợp giữa các cấp, các ngành trong việc hoàn thành nhiệm vụ chính trị của địa phương, góp phần giảm thiểu tối đa các tổ chức liên ngành trên địa bàn.

- Rà soát phân công trách nhiệm để giải quyết các công việc về an ninh trật tự, phát triển kinh tế - xã hội đáp ứng nhu cầu của nhân dân.

#### **4. Cải cách chế độ công vụ**

##### *a) Chỉ tiêu*

Xây dựng được đội ngũ cán bộ, công chức có cơ cấu hợp lý, đáp ứng tiêu chuẩn chức danh, vị trí việc làm và khung năng lực theo quy định. Bố trí cán bộ, công chức theo tiêu chuẩn chức danh vị trí việc làm khi được phê duyệt.

##### *b) Nhiệm vụ*

- Triển khai thực hiện nghiêm túc các VBQPPL về xây dựng, quản lý đội ngũ cán bộ, công chức theo quy định của Luật Cán bộ, công chức, bảo đảm xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức có đủ năng lực, phẩm chất, cơ cấu hợp lý, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ và sự phát triển trong giai đoạn mới.

- Cơ cấu, sắp xếp lại đội ngũ cán bộ, công chức theo vị trí việc làm, khung năng lực, bảo đảm đúng người, đúng việc, nâng cao chất lượng, hợp lý về cơ cấu.

- Thực hiện quy trình đánh giá, phân loại cán bộ, công chức theo hướng dân chủ, công khai, minh bạch, dựa trên kết quả thực hiện nhiệm vụ và gắn với vị trí việc làm, thông qua công việc, sản phẩm cụ thể, lấy hiệu quả thực hiện nhiệm vụ làm thước đo chính để đánh giá, sử dụng cán bộ, công chức và gắn chặt với công tác khen thưởng, kỷ luật.

- Tập trung nâng cao ý thức trách nhiệm, chất lượng phục vụ trong hoạt động công vụ của cán bộ, công chức, chấn chỉnh kỷ cương, kỷ luật hành chính, đạo đức công vụ, công chức. Tăng cường đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực, kỹ năng và phẩm chất cho đội ngũ cán bộ, công chức gắn với vị trí việc làm.

- Tăng cường quản lý và thực hiện chế độ, chính sách đối với đội ngũ cán bộ, công chức và những người hoạt động không chuyên trách ở phường, TDP; bảo đảm số lượng người hoạt động không chuyên trách ở phường, TDP, nâng cao hiệu quả hoạt động, thực hiện khoán kinh phí đúng quy định.

- Triển khai Nghị định số 73/2023/NĐ-CP ngày 29/9/2023 quy định về khuyến khích, bảo vệ cán bộ năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm vì lợi ích chung; tập trung nâng cao ý thức trách nhiệm, chất lượng phục vụ trong hoạt động công vụ của cán bộ, công chức, chấn chỉnh kỷ cương, kỷ luật hành chính, đạo đức công vụ, công chức.

#### **5. Cải cách tài chính công**

##### *a) Chỉ tiêu:*

- Tăng cường các biện pháp để quản lý nguồn thu và đảm bảo nguồn thu, tập trung huy động các nguồn lực trong xã hội chi đầu tư phát triển. Thực hiện

cân đối ngân sách theo hướng tích cực, đảm bảo tỷ lệ tích lũy hợp lý cho đầu tư phát triển, thực hiện tiết kiệm triệt để, chống lãng phí trong sử dụng nguồn vốn ngân sách, đảm bảo các chính sách an sinh xã hội.

- Tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong quản lý ngân sách, xác định rõ trách nhiệm người đứng đầu.

*b) Nhiệm vụ:*

- Thực hiện nghiêm cơ chế phân bổ ngân sách cho các cơ quan, ban ngành, đoàn thể, thực hiện có hiệu quả cơ chế cấp ngân sách dựa trên kết quả và chất lượng hoạt động, hướng vào kiểm soát đầu ra, chất lượng chỉ tiêu theo mục tiêu, nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị, địa phương.

- Tiếp tục thực hiện tốt cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm theo các Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005, Nghị định số 117/2013/NĐ-CP đối với các cơ quan hành chính nhà nước; triển khai Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ đối với đơn vị sự nghiệp công lập.

- Nâng cao hiệu quả thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí đối với các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp nhà nước.

- Phân cấp quản lý tài chính và ngân sách đảm bảo tính thống nhất của hệ thống tài chính; bảo đảm tiết kiệm và hiệu quả các khoản chi tài chính của khu vực công.

- Tích cực, chủ động, vận dụng sáng tạo mô hình kết hợp Nhà nước và doanh nghiệp trong đầu tư và quản lý, khai thác một số công trình, dự án trên các lĩnh vực, nhất là lĩnh vực dịch vụ y tế, giáo dục, đào tạo, văn hóa, thể thao và các dự án cơ sở hạ tầng.

## **6. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số**

*a) Chỉ tiêu:*

- Hệ thống báo cáo của phường được kết nối liên thông, chia sẻ dữ liệu với Hệ thống thông tin báo cáo của thị xã, tỉnh, quốc gia.

- Triển khai hệ thống thông tin chuyên ngành theo quy định.

- 100% hoạt động quản lý nhà nước sử dụng văn bản điện tử có chữ ký số, liên thông từ tỉnh, thị xã đến cấp xã và liên thông với Quốc gia trong các hoạt động quản lý nhà nước (trừ các văn bản Mật theo quy định).

- 100% hồ sơ giải quyết TTHC được thực hiện thông qua Hệ thống thông tin một cửa điện tử; 60% hồ sơ giải quyết trực tuyến trên tổng số hồ sơ giải quyết TTHC.

- 80% trở lên người dân, doanh nghiệp hài lòng khi sử dụng dịch vụ công trực tuyến.

- Triển khai việc xây dựng và áp dụng bộ chỉ số tự đánh giá chính quyền địa phương và triển khai thực hiện kế hoạch hành động xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng tổng thể theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 18091:2020 tại đơn vị áp dụng thí điểm năm 2024 khi có yêu cầu.

- 70% trở lên người dân đăng ký, sử dụng nền tảng HueS.

*b) Nhiệm vụ*

- Thực hiện tốt quy định an toàn thông tin, quản lý mạng tin học diện rộng, quản lý cơ sở dữ liệu trên địa bàn; quy định quản lý và sử dụng chữ ký số, chứng thư số trong các cơ quan nhà nước.

- Tiếp tục triển khai có hiệu quả Đề án kết nối mạng diện rộng của tỉnh trên địa bàn bằng mạng truyền số liệu chuyên dùng CPNET và triển khai Internet tập trung cho hạ tầng CNTT của thị xã. Tăng cường kết nối, tích hợp, trao đổi thông tin, dữ liệu giữa các cơ quan Đảng và Nhà nước.

- Tiếp tục rà soát và tổ chức triển khai có hiệu quả kế hoạch ứng dụng, phát triển CNTT trong hoạt động của cơ quan nhà nước giai đoạn 2021 - 2025. Xây dựng, triển khai kế hoạch năm về ứng dụng, phát triển CNTT trong hoạt động của các cơ quan nhà nước.

- Xây dựng có hiệu quả mô hình chính quyền điện tử, cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 trong hầu hết các lĩnh vực, gắn kết chặt chẽ với triển khai Chương trình tổng thể CCHC nhà nước theo từng giai đoạn trên địa bàn. Đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong việc thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông, triển khai mô hình một cửa điện tử hiện đại theo quy định. Tăng cường đánh giá, đôn đốc triển khai công tác ứng dụng CNTT; nâng cấp trang thông tin điện tử của phường..

- Tiếp tục tăng cường sử dụng văn bản điện tử trong hoạt động của cơ quan nhà nước; áp dụng có hiệu quả Quy trình quản lý văn bản đến, văn bản đi trong hoạt động của cơ quan nhà nước.

- Triển khai công cụ số hóa tập trung toàn tỉnh cung cấp cho các cơ quan, đơn vị nhà nước thực hiện số hóa dữ liệu, triển khai hệ thống báo cáo số của tỉnh trên địa bàn theo yêu cầu.

- Thường xuyên rà soát các TTHC để chuẩn hóa theo quy trình ISO 9001:2015, tăng cường tiếp nhận, giao trả trực tuyến TTHC mức độ 3, mức độ 4, tạo lập hồ sơ, tài khoản trực tuyến cho người dân, doanh nghiệp.

- Tăng cường đầu tư trang thiết bị, phương tiện làm việc hiện đại, tiếp tục đầu tư xây dựng, nâng cấp trụ sở, trang thiết bị, phương tiện làm việc nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả chỉ đạo, điều hành của cơ quan hành chính.

- Xây dựng Kế hoạch triển khai toàn dân đăng ký các dịch vụ thông qua nền tảng Hue-S.

## **7. Tổ chức chỉ đạo, điều hành**

### **a) Chỉ tiêu:**

- Chủ tịch UBND phường trực tiếp phụ trách, chỉ đạo, tổ chức triển khai thực hiện CCHC và chịu trách nhiệm toàn diện về kết quả công tác CCHC ở cơ quan, đơn vị mình quản lý.

- Xây dựng Kế hoạch CCHC năm 2024 phù hợp chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan, đơn vị, địa phương.

- Thực hiện tự kiểm tra công tác CCHC

### **b) Nhiệm vụ:**

- Tổ chức triển khai kịp thời các Chương trình, Kế hoạch CCHC của cơ quan hành chính nhà nước các cấp. Các bộ phận trực tiếp giải quyết TTHC xây dựng Kế hoạch CCHC cụ thể, khả thi, xác định rõ các mục tiêu, chỉ tiêu, tiến độ hoàn thành, phân công trách nhiệm cụ thể.



- Tăng cường công tác tuyên truyền về CCHC bằng nhiều hình thức phong phú, đa dạng theo ngành, lĩnh vực phụ trách.

- Triển khai việc tự đánh giá, xếp loại công tác CCHC của UBND phường; đánh giá, xếp loại công tác CCHC hàng quý.

- Nâng cao trách nhiệm người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong việc triển khai và tổ chức kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện các chủ trương, biện pháp về CCHC và đẩy mạnh CCHC gắn liền với ứng dụng CNTT, xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số, Xã hội số, kinh tế số và áp dụng ISO nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý của bộ máy nhà nước trên địa bàn; nâng cao nhận thức, ý thức chấp hành kỷ cương, kỷ luật trong cơ quan nhà nước của cán bộ, công chức về CCHC trong cơ quan, đơn vị.

- Tăng cường và thực hiện tốt công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát việc thực hiện công tác CCHC tại đơn vị, địa phương để kịp thời rút kinh nghiệm, chỉ đạo khắc phục những tồn tại, hạn chế.

*(Các nhiệm vụ cụ thể tại Phụ lục kèm theo)*

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Văn phòng – thống kê:**

- Chủ trì triển khai, theo dõi, tổng hợp kết quả thực hiện nội dung cải cách TTHC, kiểm soát và đơn giản hóa TTHC trên địa bàn.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan trong việc phát triển, quản lý, vận hành Trang thông tin điện tử; triển khai kết nối Trục liên thông văn bản quốc gia, tỉnh; tích hợp hệ thống thông tin báo cáo địa phương với Hệ thống thông tin báo cáo Chính phủ.

- Chủ trì đôn đốc cơ quan, đơn vị, địa phương trong việc đổi mới công tác lãnh đạo, điều hành, lề lối, phương thức làm việc, thông qua gửi, nhận văn bản điện tử, xử lý hồ sơ công việc và giải quyết TTHC trên môi trường điện tử; điều hành dựa trên dữ liệu số; theo dõi, đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ do UBND tỉnh và Chủ tịch UBND tỉnh, UBND thị xã, Chủ tịch UBND thị xã giao theo thời gian thực hiện.

- Chủ trì triển khai, theo dõi, tổng hợp kết quả thực hiện nội dung xây dựng, phát triển chính quyền điện tử, chính phủ số.

- Chủ trì triển khai, theo dõi, tổng hợp kết quả thực hiện việc áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO vào hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước.

- Phối hợp với công chức Văn hoá – xã hội triển khai các dịch vụ trên nền tảng HueS.

- Hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc việc tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này.

- Xây dựng báo cáo CCHC hàng quý, 6 tháng, năm hoặc đột xuất về tình hình thực hiện Kế hoạch này. Đồng thời, thường xuyên kiểm tra và tổng hợp việc thực hiện Kế hoạch; báo cáo UBND thị xã, Chủ tịch UBND thị xã hàng quý, 6 tháng, năm hoặc đột xuất.

- Tham mưu UBND phường Kế hoạch tự kiểm tra công tác CCHC năm 2024, đề xuất khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích trong công tác cải cách hành chính.

## **2. Tư pháp – hộ tịch:**

- Phối hợp triển khai nhiệm vụ đổi mới và nâng cao chất lượng công tác xây dựng, ban hành VBQPPL và tổ chức thi hành pháp luật trên địa bàn.

- Theo dõi, tổng hợp kết quả triển khai thực hiện nội dung cải cách thể chế trên địa bàn.

## **3. Công chức Tài chính – Kế toán:**

- Chủ trì triển khai, theo dõi, tổng hợp kết quả thực hiện nội dung cải cách tài chính công.

- Phối hợp tham mưu bố trí kinh phí, trình UBND phường xem xét, quyết định kinh phí thực hiện các nhiệm vụ về chỉ đạo, điều hành công tác CCHC để bảo đảm thực hiện nhiệm vụ.

- Tham mưu triển khai Nghị quyết số 99/NQ-CP ngày 03/10/2017 của Chính phủ ban hành Chương trình hành động của Chính phủ thực hiện Nghị quyết số 11-NQ/TW ngày 03/6/2017 của Hội nghị lần thứ năm Ban Chấp hành Trung ương Đảng khoá XII về hoàn thiện thể chế kinh tế thị trường định hướng xã hội chủ nghĩa.

## **4. Công chức Văn hoá – xã hội:**

- Chủ trì triển khai công tác thông tin, tuyên truyền CCHC; tham mưu UBND phường xây dựng, triển khai kế hoạch thông tin, tuyên truyền CCHC trên địa bàn dưới nhiều hình thức đa dạng, phong phú và phù hợp với tình hình thực tiễn.

- Chủ trì xây dựng Kế hoạch triển khai toàn dân đăng ký và sử dụng ứng dụng HueS trên địa bàn phường. Tổng hợp, theo dõi chỉ tiêu người dân đăng ký và sử dụng HueS.

- Chủ động xây dựng chuyên mục, chuyên trang về CCHC và phối hợp chặt chẽ với các cơ quan, đơn vị, các bộ phận có liên quan để tuyên truyền các nội dung nêu tại Kế hoạch này và phản hồi ý kiến của người dân, doanh nghiệp, các cơ quan, tổ chức.

Trong quá trình triển khai, tổ chức thực hiện Kế hoạch này, nếu có vướng mắc, nội dung chưa phù hợp đề nghị báo cáo UBND phường (qua công chức Văn phòng – thống kê) xem xét, quyết định điều chỉnh, bổ sung./.

**PHỤ LỤC****Nhiệm vụ cụ thể triển khai công tác CCHC năm 2024***(Kèm theo Quyết định số: /QĐ-UBND ngày .../12/2023 của UBND phường)*

TT	Nội dung, nhiệm vụ	Kết quả/Sản phẩm	Bộ phận/cá nhân chủ trì	Bộ phận/cá nhân phối hợp	Kinh phí (tr. đồng)	Thời gian hoàn thành
<b>I. CẢI CÁCH THỂ CHẾ</b>						
1	Kiểm tra, rà soát văn bản QPPL	Kế hoạch kiểm tra văn bản QPPL của phường năm 2024	Công chức TP-HT		Kinh phí chi thường xuyên	Quý I/2024
		Kế hoạch rà soát hệ thống hóa văn bản QPPL của phường năm 2024				Quý I/2024
2	Theo dõi tình hình thi hành pháp luật của tỉnh năm 2024	Kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2024				Quý III/2024
3	Điều tra xã hội học về theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2024	Tổ chức điều tra xã hội học về theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2023				Năm 2024
4	Nâng cao hiệu quả công tác xây dựng và ban hành văn bản QPPL	Bảo đảm 100% văn bản QPPL do HĐND và UBND phường ban hành theo đúng thẩm quyền, trình tự	Công chức VP-TK			
<b>II. CẢI CÁCH TTHC VÀ KIỂM SOÁT TTHC</b>						
5	Xây dựng kế hoạch kiểm soát TTHC năm 2024	Kế hoạch kiểm soát TTHC năm 2024	Công chức VP-TK			Quý I/2024
6	Xây dựng kế hoạch kiểm tra, rà soát, đánh giá TTHC năm 2024	Kế hoạch tự kiểm tra, rà soát, đánh giá TTHC năm 2024				Năm 2024
7	Tự kiểm tra công tác kiểm soát TTHC thuộc các lĩnh vực QLNN	Tổ chức tự kiểm tra thực tế tại Bộ phận một cửa, một số công chức chuyên môn	Công chức VP-TK		Kinh phí chi thường xuyên	Năm 2024
8	Tự kiểm tra công tác xây dựng quy trình hóa TTHC theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015					
<b>III. CẢI CÁCH TỔ CHỨC BỘ MÁY HÀNH CHÍNH</b>						
9	Kế hoạch kiểm tra, đánh giá tình hình tổ chức hoạt động của Bộ	Kế hoạch tự kiểm tra CCHC năm 2023 (phần đầu năm 2024,	Công chức VP-TK	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả	Kinh phí chi thường	<b>Tháng 02/2024</b>

TT	Nội dung, nhiệm vụ	Kết quả/Sản phẩm	Bộ phận/cá nhân chủ trì	Bộ phận/cá nhân phối hợp	Kinh phí (tr. đồng)	Thời gian hoàn thành
	phần Tiếp nhận và trả kết quả hiện đại phòng	100% hồ sơ TTHC được giải quyết và trả đúng hạn, trước hạn)			xuyên	
10	<b>Tinh giản biên chế</b>	<b>Kế hoạch năm 2024</b>	Công chức VP-TK			<b>Quý I/2024</b>
<b>IV. XÂY DỰNG VÀ NÂNG CAO CHẤT LƯỢNG ĐỘI NGŨ CB, CC</b>						
11	Tham gia đào tạo, bồi dưỡng CBCCVC năm 2024	Công văn	Công chức VP-TK		Kinh phí chi thường xuyên	<b>Tháng 01/2024</b>
12	Triển khai đánh giá CB,CC năm 2024	Kế hoạch	Công chức VP-TK		xuyên	<b>Năm 2024</b>
<b>V. CẢI CÁCH TÀI CHÍNH CÔNG</b>						
13	Triển khai cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm theo các Nghị định số: 130/2005/NĐ-CP, 16/2015/NĐ-CP, 141/2016/NĐ-CP của Chính phủ.	Các báo cáo về tài chính và tài sản công theo quy định, các Quyết định phân bổ kinh phí và các quy chế chi tiêu nội bộ ban hành trong năm 2024	Công chức TC-TK		Kinh phí chi thường xuyên	Năm 2024
14	<b>Tổ chức tự kiểm tra, về tài chính, ngân sách và quản lý tài sản công năm 2024</b>	<b>Kế hoạch, biên bản kết luận, thông báo, báo cáo về kiểm tra về tài chính, ngân sách và quản lý tài sản công năm 2024</b>				<b>Quý III/2024</b>
<b>VI. HIỆN ĐẠI HOÁ NỀN HÀNH CHÍNH NHÀ NƯỚC</b>						
15	Tổ chức triển khai việc xây dựng, áp dụng hệ thống QLCL theo TCVN ISO 9001:2015 cho các cơ quan, đơn vị, địa phương	Kế hoạch, công văn	Công chức VP-TK	BCĐ ISO; các công chức chuyên môn	Kinh phí chi thường xuyên	Năm 2024
16	Xây dựng đồng bộ hệ thống tài liệu HTQLCL gắn với mã định danh điện tử	Các Quyết định			Kinh phí chi thường xuyên	Năm 2024
17	<b>Tổ chức đánh giá mức độ chính quyền điện tử</b>	<b>Báo cáo</b>				<b>Quý IV/2024</b>
18	Thực hiện đánh giá nội bộ về ISO	Kế hoạch, Biên bản đánh giá	Công chức VP-TK	BCĐ ISO	Kinh phí chi	<b>Quý III/2024</b>

TT	Nội dung, nhiệm vụ	Kết quả/Sản phẩm	Bộ phận/cá nhân chủ trì	Bộ phận/cá nhân phối hợp	Kinh phí (tr. đồng)	Thời gian hoàn thành		
19	Kiểm tra việc xây dựng và áp dụng, duy trì ISO các cơ quan, đơn vị, địa phương	Kế hoạch, biên bản kiểm tra			thường xuyên	Năm 2024		
<b>VII. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO ĐIỀU HÀNH VÀ TUYÊN TRUYỀN</b>								
20	Tổ chức đánh giá công tác CCHC năm 2024	Báo cáo kết quả đánh giá, xếp loại CCHC năm 2023	Công chức VP-TK		Kinh phí chi thường xuyên	Quý IV/2024		
21	Kế hoạch CCHC năm 2025	Quyết định ban hành				Tháng 12/2024		
22	Xây dựng kế hoạch nâng cao chỉ số CCHC	Kế hoạch	Công chức VP-TK			Quý I/2024		
23	Xây dựng các kế hoạch tuyên truyền CCHC	Kế hoạch tuyên truyền CCHC năm 2024	Công chức VH-XH			Quý I/2024		
24	Thực hiện kiểm tra CCHC, ISO, YKCD, KSTTHC năm 2024	Kế hoạch tự kiểm tra CCHC, ISO, YKCD, KSTTHC năm 2024	Công chức VP-TK			Quý I/2024		
25	Xây dựng các chuyên mục CCHC trên hệ thống Truyền thanh phường	Chuyên mục CCHC trên hệ thống Truyền thanh phường	Công chức VH-XH			Hàng quý, tháng		
26	Duy trì và nâng cao chất lượng chuyên trang, chuyên mục CCHC trên Trang thông tin điện tử	Chuyên mục tuyên truyền CCHC trên Trang TTĐT phường	Công chức VH-XH		Kinh phí chi thường xuyên	Thường xuyên		
		Thông tin tuyên truyền CCHC trên Trang TTĐT của phường	Công chức VH-XH					
27	Tổ chức triển khai, tuyên truyền các VBQPPL (đảm bảo 100% VBQPPL do UBND tỉnh, thị xã ban hành được triển khai kịp thời)	Công văn, thông báo hoặc Hội nghị triển khai	Công chức TP-HT					

<b>TT</b>	<b>Nội dung, nhiệm vụ</b>	<b>Kết quả/Sản phẩm</b>	<b>Bộ phận/cá nhân chủ trì</b>	<b>Bộ phận/cá nhân phối hợp</b>	<b>Kinh phí (tr. đồng)</b>	<b>Thời gian hoàn thành</b>
29	Xây dựng Kế hoạch ứng dụng CNTT năm 2024	Kế hoạch	Công chức V:P-TK		Kinh phí chi thường xuyên	Quý I/ 2024